



Подпись

Общий статус подписи

3 КЗ ЕМПЛЯР

Подписи: **000 ХК «СДС-ЭНЕРГО»** – **ДОГОВОР**
П. Каспьяев, **Иванов**, Евгений Валентинович, **на вып**
000 ХК «СДС-ЭНЕРГО», **ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР, 000 ХК «СДС-**
ЭНЕРГО», **000 ХК «СДС-ЭНЕРГО»**, пр-кт
ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ, 14
Октябрьский, 53/2, оф 401, г. Кемерово, 42

Владелец

Издатель

Серийный номер

Сертификат действителен до 08.02.2023 11:08:41 UTC+07

Сертификат действителен до: 08.05.2024 11:18:41 UTC+07

Дата и время создания ЭП 20.04.2023 09:02:14 UTC+07

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.

ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

Подпись

Общий статус: **Воспик**

ДОГОВОР ПОДРЯДА №П-57/2022-П

на выполнение проектных работ

Владелец

: 143 DATE 8/1

реалистический подход к

Сертификат действителен с

Сертификат действителен до

Дата и время создания ЭП

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению проектных работ по титулу «Реконструкция ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв. № 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. № 00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) в части замены РЗА, на Трансформаторной подстанции 35/6 кВ» (далее именуемые – проектные работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить их результат в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Наименование, объемы, состав и стоимость проектных работ определяются в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) и Сметой №1 (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.3. Результатом работ по настоящему договору является **Рабочая документация** (далее – проектная документация), которая должна соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, в том числе Постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», иным нормативным актам, а также техническим, экономическим и другим требованиям Технического задания (Приложение №1 к Договору), а также указаниям Заказчика, условиям настоящего Договора в части состава, содержания и оформления разрабатываемой документации.

1.4. Подрядчик не вправе привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц (субподрядчиков).

1.5. Объект (ы) в рамках настоящего договора – ячейки КВП 6 13 600 НТМИ (инв. № 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. № 00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанции 35/6 кВ. Месторасположение: Кемеровская область – Кузбасс, г. Прокопьевск, Рудничный р-н, ул. Рождественская 3, литер В.

1.6. Подрядчик является членом Ассоциации «СРО «Кузбасский проектно-научный центр», что подтверждается Выпиской из реестра членов саморегулируемой организации №ПНЦ 080040/35 от 09.12.2022 г.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Сторонами установлены следующие календарные сроки выполнения Подрядчиком работ, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора:

- дата начала выполнения работ – « 28 » декабря 2022 года;

- дата окончания выполнения работ – «30» апреля 2023 года.

2.2. В сроки выполнения работ включается время, необходимое для приемки и получения согласования Заказчика результатов выполненных работ, предусмотренное подпунктом 5.1.7. настоящего Договора.

2.3. Ответственность за нарушение конечного срока выполнения работ несет Подрядчик, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

Синкис Р. А.

2.4. На момент подписания настоящего Договора дата окончания работ является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

2.5. В случае если в процессе выполнения Работ возникнет необходимость изменения общего срока выполнения работ, то такие изменения производятся по согласованию Сторон в письменной форме и оформляются Дополнительным соглашением к договору. Если необходимость в увеличении сроков выполнения работ возникла по вине одной из Сторон, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

2.6. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы, предусмотренные Договором, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость проектных работ определяется на основании Сметы №1 (Приложения №2 к настоящему Договору) и составляет **1 430 880,00 (Один миллион четыреста тридцать тысяч восемьсот восемьдесят рублей 00 копеек) рублей**, в том числе НДС 20% - 238 480,00 рублей.

В стоимость проектных работ входят все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по договору, в том числе расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Цена Договора может быть изменена только в случаях и в пределах, установленных действующим законодательством РФ и настоящим Договором, что оформляется Сторонами дополнительным соглашением к Договору. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема работ и иных условий исполнения Договора.

3.3. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика увеличения Цены Договора в случае выполнения им дополнительных проектных работ, вызванных внесением Заказчиком изменений в Техническое задание (Приложение №1 к настоящему Договору), если такие дополнительные работы по стоимости не превышают 10% (десять процентов) от цены договора.

3.4. Любые платежи, производимые по настоящему Договору, осуществляются в российских рублях в безналичном порядке в форме платежных поручений. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. Оплата стоимости выполненных проектных работ осуществляется в течение 7 (семи) календарных дней с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ при условии подписания сторонами Актов приема-передачи Проектной/Рабочей документации и предоставления счета-фактуры, оформленного в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. По результатам исполнения договора Стороны производят сверку расчетов по Договору. Сторона получившая Акт сверки расчетов (по форме, принятой у Стороны, инициирующей проведение сверки) в двух экземплярах, не позднее 10 (десяти) дней со дня его получения, при отсутствии возражений, подписывает его, и второй экземпляр возвращает другой Стороне. По инициативе Сторон сверка взаиморасчетов может проводиться в любое время, с подписанием Акта сверки (по форме принятой у Стороны договора, инициирующей проведение сверки).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора:

- назначить ответственных представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения работ, представления установленных Договором отчетных материалов, строительный контроль и соблюдение мер безопасности, о чем направить Заказчику официальное уведомление или копию приказа о назначении ответственных лиц. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, должности представителей, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении представителей, номера и даты доверенностей;

- письменно уведомить Заказчика о замене ответственного представителя Подрядчика, в том числе о временной в связи с временным отсутствием, с предоставлением выше указанных документов;

- доверенности на подписание писем, актов и пр., выданную на представителя Подрядчика (в случае если подписание таких документов будет осуществляться лицом, не имеющим право действовать от имени Подрядчика без доверенности) либо надлежащим образом заверенную копию такой доверенности.

4.1.2. Выполнить проектные работы в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) и требованиями нормативных актов в области проектирования.

4.1.3. Если иное не будет предусмотрено настоящим Договором и соглашением к нему, Подрядчик обязуется выполнить проектные работы лично.

4.1.4. При необходимости провести необходимые обследования.

4.1.5. Выполнить проектные работы в сроки, предусмотренные Договором и сдать работы по Акту сдачи-приемки выполненных работ при условии передачи результатов выполненных проектных работ по Акту приема-передачи Проектной/Рабочей документации (по форме Приложения №3 к настоящему Договору).

4.1.6. Обеспечить соответствие разработанной Проектной документации Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), иной полученной от Заказчика документации, а также требованиям нормативных актов в области проектирования и строительства.

4.1.7. Самостоятельно в случае необходимости по согласованию с Заказчиком либо по требованию Заказчика провести сбор дополнительных исходных данных, необходимых для выполнения проектных работ, в том числе с выездом на территорию строительства Объекта(ов).

4.1.8. При выполнении проектных работ по Договору предварительно согласовывать с Заказчиком разработанные (при необходимости) и обоснованные основные технические решения (ОТР) по строительству и (или) реконструкции Объекта(ов), в т.ч. явно неуказанные в Техническом задании на проектирование (Приложение №1), если существуют равнооптимальные аналоги.

4.1.9. Обеспечить также необходимые в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) промежуточные согласования проектных решений с Заказчиком.

4.1.10. Не продавать и/или не передавать результаты выполненных проектных работ или их отдельную часть никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

4.1.11. Участвовать в делах по искам третьих лиц к Заказчику, связанным с исполнением Договора, использованием Заказчиком результата выполненных проектных работ.

4.1.12. Вносить изменения и дополнения в Проектную документацию по замечаниям Заказчика и (или) Специализированных организаций и (или) Организации по проведению экспертизы (при необходимости) в течение 5 (пяти) рабочих дней после их получения, если иные сроки не согласованы Сторонами в письменном виде. В случае, если Договором и (или) нормативными актами в области проектирования и строительства, предусмотрены различные сроки для внесения Подрядчиком изменений в документацию, разработанную по Договору, Подрядчик обязан вносить изменения в такую документацию в наиболее короткий из всех предусмотренных этими документами сроков.

Подрядчик исправляет или заново выполняет Проектную/Рабочую документацию по замечаниям Заказчика и(или) Специализированных организаций и(или) Организации по проведению экспертизы, при этом не нарушая даты завершения проектных работ и не предъявляя каких-либо требований к Заказчику по оплате таких работ.

4.1.13. До окончания выполнения проектных работ по Договору оперативно информировать Заказчика об изменениях нормативных актов в области проектирования, из-за которых может возникнуть необходимость внесения изменений в результат выполненных работ.

4.1.14. Представить Заказчику результаты выполненных работ в составе, объеме и порядке, предусмотренных Техническим заданием (Приложение №1).

4.1.15. Своими силами и за свой счет устранять допущенные в выполненных работах недостатки в согласованный сторонами срок без дополнительной оплаты.

4.1.16. В случае получения от Заказчика конфиденциальной информации, содержащей техническую или коммерческую тайну, не разглашать ее и не передавать третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

4.1.17. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в т.ч. о

внесении изменений и дополнений в проектную документацию, если они не противоречат условиям настоящего договора, действующему законодательству РФ.

4.1.18. Нести ответственность за ненадлежащее составление Проектной документации, включая недостатки, обнаруженные в ходе выполнения работ по реконструкции Объекта(ов), а также в процессе эксплуатации Объекта(ов), построенного и (или) реконструированного на основе Проектной документации.

4.1.19. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления соответствующего срока предоставлять Заказчику (в т. ч. по требованию Заказчика) заверенные уполномоченным лицом со стороны Подрядчика копии следующих документов:

- выписка из ЕГРЮЛ по состоянию на последнее число месяца, в котором Подрядчик исполнил настоящий договор;

- налоговые декларации по налогу на прибыль, НДС за налоговый (отчетный) период, в котором Подрядчик обязан отразить доходы, начислить НДС по настоящему договору, а также копии документов, подтверждающих предоставление указанных деклараций в налоговые органы;

- книга продаж за календарный квартал, в котором Подрядчик обязан зарегистрировать счет-фактуру, выставленный, в связи с реализацией работ Заказчику, либо выписка из книги продаж за указанный период с отражением сведений о реализации работ в адрес Заказчика, а также общей сумме продаж Подрядчика в адрес всех его покупателей (заказчиков), общей стоимости продаж без НДС и общей сумме НДС;

- бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах) за отчетный период, в котором Подрядчик исполнил настоящий договор;

- справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам Подрядчика по форме, установленной ФНС России, по состоянию на 25-е число месяца, следующего за каждым кварталом, в котором Подрядчик исполнял настоящий договор;

- платежное поручение или иной документ, подтверждающий уплату Подрядчиком налога на прибыль, НДС за налоговый (отчетный) период, в котором Подрядчик обязан отразить доходы, начислить НДС по сделке, совершенной с Заказчиком.

4.1.20. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

4.1. Подрядчик вправе:

4.2.1. По мотивированному письменному запросу получать от Заказчика исходные данные, дополнительную информацию (документацию), необходимую для выполнения работ.

4.2.2. Требовать от Заказчика соблюдения сроков согласования и приемки разработанных Проектной документации и работ по настоящему Договору.

4.2.3. Требовать своевременной и полной оплаты результатов выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. Выполнить работы досрочно и получить за них оплату в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения настоящего договора предоставить Подрядчику исходные данные, указанные в Техническом Задании (Приложение №1) по Акту приема-передачи исходных данных (по форме согласно Приложению №4 к настоящему Договору).

4.3.2. Оказывать Подрядчику содействие в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных в Договоре.

4.3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней (если иное не предусмотрено договором и (или) приложениями к нему) выполнять согласования предлагаемых Подрядчиком в ходе выполнения проектных работ основных технических решений (ОТР) и проектных решений после получения соответствующего документа (запроса, пояснительной записки, иного документа) от Подрядчика, либо предоставлять Подрядчику самостоятельное право выбора по направленному документу, о чем он должен его уведомить в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса. Отсутствие уведомления Заказчика в указанный в настоящем пункте срок не свидетельствует о согласовании Заказчиком предложенного Подрядчиком соответствующего технического решения.

4.3.4. При отсутствии замечаний к результатам выполненных проектных работ

подписывать со своей стороны Акты приема передачи Проектной/Рабочей документации (по форме Приложения №3), Акты выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней после их получения и один экземпляр соответствующего акта возвращать Подрядчику. При наличии замечаний в тот же срок направлять Подрядчику мотивированный отказ от подписания соответствующего акта.

Акт выполненных работ подписывается Заказчиком при условии предоставления результатов выполненных проектных работ.

4.3.5. Привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками составленной проектной документации.

4.3.6. Оплатить выполненные Подрядчиком работы в размерах и в сроки, определенные настоящим договором.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль в любое время за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения.

4.4.2. Давать указания Подрядчику относительно хода выполняемых работ.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Порядок разработки и приемки Проектной документации.

5.1.1. Разработка Проектной документации осуществляется в пределах сроков, установленных в Разделе 2 настоящего договора.

5.1.2. Подрядчик обязан провести все необходимые работы в составе, предусмотренном в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему договору), и результаты которых, должны быть представлены в составе Проектной документации.

5.1.3. Проектная документация разрабатывается в соответствии с Техническим Заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

5.1.4. Проектная документация разрабатывается на основании согласованных с Заказчиком основных технических решений по строительству и (или) реконструкции Объекта(ов) (в случае необходимости их разработки), исходными данными Заказчика, требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства, действующими на момент выполнения соответствующих работ в части состава и содержания соответствующих разделов документации.

5.1.5. Заказчик обеспечивает предоставление Подрядчику исходных данных в сроки, предусмотренные пункте 4.3.1 настоящего Договора, в объеме и составе согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору).

5.1.6. При необходимости Подрядчик обеспечивает согласование основных технических решений, проектных решений с Заказчиком согласно Техническому заданию (Приложение №1), а также согласование Проектной документации со всеми заинтересованными организациями (включая проведение негосударственной экспертизы Организацией по проведению экспертизы (при необходимости), в сроки, обеспечивающие полное выполнение проектных работ к установленному Разделом 2 договора сроку).

5.1.7. Заказчик в сроки, указанные в пункте 4.3.4 настоящего Договора, при отсутствии замечаний к Проектной документации и при соответствии Проектной документации, получившей положительное заключение Организации по проведению экспертизы требованиям нормативных документов в области проектирования (в случае необходимости) и Техническому Заданию (Приложение №1 к настоящему Договору) подписывает со своей стороны соответствующий Акт приема-передачи Проектной/Рабочей документации (по форме Приложения №3 к настоящему Договору) и один его экземпляр возвращает Подрядчику. При наличии у Заказчика замечаний к Проектной/Рабочей документации он направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания указанного акта в сроки, указанные в пункте 4.3.4 настоящего Договора.

5.1.8. Подрядчик должен устранить обозначенные замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта приема-передачи Проектной/Рабочей документации (если иной срок не согласован письменно Сторонами) и передать измененную и (или) доработанную Проектную/Рабочую документацию Заказчику по соответствующему акту.

При отказе либо уклонении Подрядчика от выполнения доработок Проектной/Рабочей

документации Заказчик привлекает для фиксации и качественной оценки обнаруженных недостатков компетентное третье лицо, имеющее опыт ведения работ, аналогичных указанным в Договоре. Акт, подписанный указанным третьим лицом и Заказчиком, направляется Подрядчику.

Подрядчик должен без дополнительной оплаты устранить недостатки, отраженные в указанном акте, в установленный Заказчиком срок и возместить Заказчику понесенные последним расходы по привлечению третьего лица.

В случае не устранения Подрядчиком недостатков в соответствии с актом, составленным согласно настоящему пункту Договора, Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков работ третье лицо. Подрядчик обязан возместить Заказчику понесенные расходы на устранение недостатков, а также без предъявления каких-либо требований, по указанию Заказчика, передать ему всю документацию, полученную от Заказчика и (или) разработанную Подрядчиком и оплаченную Заказчиком.

5.1.9. Обязательства Подрядчика по выполнению проектных работ считаются исполненными в полном объеме после принятия Заказчиком результатов проектных работ по Актам приема-передачи Проектной/Рабочей документации и подписания сторонами Акта выполненных работ. Срок для подписания Акта выполненных работ, направления возражений/отказа определяется в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Договора.

5.1.10. Права на Проектную/Рабочую документацию, разработанную по Договору, принадлежат Заказчику, который вправе использовать их по своему усмотрению. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам или иным образом разглашать содержание Проектной/Рабочей документации без предварительного письменного согласия Заказчика, а также каким-либо образом использовать Проектную/Рабочую документацию, в том числе для собственных нужд, без согласования с Заказчиком.

5.1.11. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в пункте 4.3.4 Договора, не получит подписанного Заказчиком Акта приема-передачи Проектной/Рабочей документации и (или) Акта выполненных работ либо отказа от подписания соответствующего акта или приемки соответствующих результатов выполненных проектных работ, он обязан направить Заказчику уведомление с требованием проведения совещания с Заказчиком по вопросу приемки результатов проектных работ по Договору. Отсутствие в указанные сроки соответствующих актов, подписанных Заказчиком, не свидетельствует об отсутствии у Заказчика замечаний к результатам выполненных проектных работ.

5.1.12. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу качества результатов выполненных работ по требованию любой из Сторон или по соглашению Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу (при ее предварительной оплате) несет Сторона, потребовавшая ее назначения, а в случае, если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны участвуют в несении расходов в равных частях.

Если экспертизой будет установлено наличие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы по экспертизе возлагаются на Подрядчика, при их отсутствии – на Заказчика. Возмещение Стороне расходов на проведение экспертизы производится другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования при условии предоставления документального подтверждения расходов.

В случае установления по соглашению Сторон иного порядка распределения расходов, расходы на экспертизу относятся на Стороны в соответствии с этим соглашением.

Выбор эксперта осуществляет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон – выбор эксперта осуществляется также по соглашению Сторон, при отсутствии между Сторонами согласия – по выбору Заказчика.

5.1.13. При недостаточной ясности или полноте заключения эксперта может быть назначена дополнительная экспертиза, проведение которой поручается тому же или другому эксперту. В случае возникновения сомнений в обоснованности заключения эксперта или наличия противоречий в выводах эксперта по тем же вопросам может быть назначена повторная экспертиза, проведение которой поручается другому эксперту.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- соответствие разрабатываемой Проектной и Рабочей документации заданию, действующим нормативным актам Российской Федерации, а также требованиям и указаниям Заказчика, и другим условиям настоящего Договора;

- готовность в полном объеме принятия в соответствии с условиями настоящего Договора разработанной и согласованной проектной документации для выполнения соответствующих работ на Объекте(ах);

- своевременное устранение за свой счет недостатков в проектной документации, обнаруженные в ходе приемки и согласования проектной документации, выполнения работ по строительству и (или) реконструкции Объекта(ов) на основе разработанной проектной документации, а также в процессе эксплуатации Объекта(ов), построенного(ых) и (или) реконструированного(ых) на основе проектной документации, включая недостатки, потребовавшие прекращения работ на Объекте(ах), для которого(ых) разрабатывалась данная проектно-сметная документация.

6.2. Если в период выполнения работ по строительству/реконструкции и/или эксплуатации Объекта(ов) (ов), построенного(ых)/реконструированного(ых) на основе проектной документации выявится, что работы имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, включая недостатки, потребовавшие прекращения работ на Объекте(ах), для которого(ых) разрабатывалась данная документация, то Заказчик совместно с Подрядчиком составляет дефектную смету, где кроме прочего определяются даты устранения недостатков. Дефектная смета должна быть составлена не позднее 5 (пяти) дней со дня обнаружения недостатков.

6.3. Для участия в составлении дефектной сметы, фиксирующей выявленные недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения от Заказчика о выявленных недостатках направить своего уполномоченного представителя.

6.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания дефектной сметы Заказчик составляет односторонний акт на основе независимой экспертизы, привлекаемой им за счет Подрядчика. В случае выявления отсутствия вины Подрядчика независимая экспертиза оплачивается лицом, инициировавшим ее проведение.

6.5. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ в рамках обязательств, предусмотренных пунктом 6.2, в срок не более 2 (двух) дней с момента подписания Дефектной сметы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление проектной документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в процессе производства работ на Объекте(ах), а также в процессе эксплуатации Объекта(ов), построенного(ых)/реконструированного(ых) на основе проектной документации.

7.2. За нарушение установленных сроков окончания работ, сроков устранения недостатков (дефектов) выполненных работ по вине Подрядчика Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 1% от цены договора за каждый день просрочки. Срок для уплаты неустойки (пени) - в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика.

7.3. В случае если при выполнении работ по вине Подрядчика имуществу Заказчика и (или) третьих лиц (находящегося у Заказчика на законных основаниях), будет допущено причинение вреда, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика возместить причиненные убытки по правилам статьи 15 ГК. Возмещение убытков производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика. Требование о возмещении убытков, причиненных третьим лицам, может быть предъявлено Заказчиком к Подрядчику только при наличии письменных требований к Заказчику со стороны третьих лиц.

7.4. Подрядчик в силу статьи 406.1 ГК РФ обязан возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в случае наступления любого из следующих обстоятельств:

- доначисления Заказчику налога на прибыль, пени по налогу на прибыль, привлечения к ответственности в виде штрафа по налогу на прибыль и (или) уменьшения заявленного Заказчиком убытка по налогу на прибыль по причине исключения налоговым органом расходов, понесенных Заказчиком в результате исполнения настоящего договора.

Размер имущественных потерь определяется как общая сумма налога на прибыль, пени по налогу на прибыль, штрафа по налогу на прибыль, начисленная и (или) отказанная в возмещении Заказчику, а также 20% от суммы убытка по налогу на прибыль, уменьшенного налоговым органом по указанным выше причинам.

Размер имущественных потерь определяется на дату вступления в силу решений налогового органа о привлечении или об отказе в привлечении к налоговой ответственности и (или) решения об отказе в возмещении налога из бюджета.

Условия настоящего пункта применяются в случае, если налог на прибыль, пени по налогу на прибыль, штраф по налогу на прибыль был начислен, убыток по налогу на прибыль был уменьшен налоговым органом на основании недобросовестного поведения Подрядчика и (или) нарушений им требований действующего законодательства РФ (непредставление Подрядчиком отчетности в налоговые органы; признание Подрядчика налоговыми органами «фирмой-однодневкой»; отсутствие результатов встречной налоговой проверки Подрядчика; отсутствие у Подрядчика необходимого персонала, имущества; признание руководителя, учредителя (участника) Подрядчика фиктивным лицом; сотрудничество Подрядчика с контрагентами, обладающими признаками налоговой недобросовестности и т.д.).

Обязанность по возмещению имущественных потерь возникает у Подрядчика в момент вступления в силу указанных решений налогового органа. При наступлении указанного обстоятельства Заказчик, имеющий право на возмещение потерь, направляет Подрядчику письменное требование о возмещении потерь с указанием суммы подлежащих возмещению потерь.

Подрядчик обязан уплатить Заказчику сумму возмещения потерь в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.

7.5. При неисполнении обязанности по возмещению имущественных потерь (пункт 7.4) Подрядчик обязан уплатить неустойку (пени) из расчета 0,1% от неуплаченной в установленный срок суммы, за каждый день просрочки исполнения такой обязанности. Неустойка начисляется до дня, в который Подрядчик не исполнил соответствующую обязанность. Срок для уплаты неустойки (пени) - в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика.

7.6. Во всем остальном, что не определено условиями настоящего Договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением сторон или протоколом, становящимся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Стороны устанавливают обязательный претензионный (досудебный) порядок рассмотрения споров, связанных с заключением, изменением, расторжением, исполнением условий настоящего договора.

Срок для рассмотрения претензий и направления ответа на претензию – 15 календарных дней с момента получения претензии, если иной срок не предусмотрен настоящим Договором.

8.3. По требованиям, связанным с уплатой неустойки (пени) (пункт 7.5), возмещением имущественных потерь (пункт 7.4) стороны устанавливают срок для рассмотрения претензии и направления ответа в 5 (пять) календарных дней с момента получения претензии, а по требованиям, связанным с возмещением убытков (пункт 7.3) – в 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии.

8.4. Кроме санкций за неисполнение обязательств по Договору виновная сторона возмещает другой стороне все вызванные неисполнением обязательств по настоящему Договору непокрытые неустойками убытки, в том числе упущенную выгоду пострадавшей стороны.

8.5. Уплата неустоек, а также возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

8.6. Отказ в удовлетворении претензии или неполучение ответа на претензию в установленные настоящим договором сроки с учетом времени на доставку корреспонденции, дает стороне, направившей претензию, право на обращение в Арбитражный суд Кемеровской области.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторона, не исполнившая обязательство или исполнившая его ненадлежащим образом, не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажорные обстоятельства).

9.2. В качестве форс-мажорных обстоятельств могут выступать природные стихийные явления (землетрясения, наводнение, пожары, и т.п.); некоторые обстоятельства общественной жизни (война, военные операции, блокады, массовые заболевания (эпидемии и эпизоотии), национальные, отраслевые и иные забастовки, а также трудовые споры, носящие характер забастовки; запретительные акты органов государственной власти и управления, а также органов местного самоуправления. В качестве форс-мажорных обстоятельств не могут рассматриваться неблагоприятные факторы хозяйственной жизни, а также иные трудности и сложность принятых к исполнению обязательств, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Сторон, отсутствие на рынке необходимых товаров, отсутствие у стороны необходимых денежных средств и т.п.

9.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств и наличии причинно-следственной связи между их возникновением и невозможностью исполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения обязательств, должна не позднее 10 (десяти) дней с момента их возникновения письменно известить об этом другую сторону с приложением по возможности доказательств, подтверждающих возникновение и продолжительность форс-мажорных обстоятельств.

9.4. Доказательствами, подтверждающими возникновение форс-мажорных обстоятельств и их продолжительность, могут являться справки, выдаваемые Торгово-промышленной палатой Российской Федерации и организациями, которые на это уполномочены.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств по Договору.

11. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА, ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по письменному согласованию полномочных представителей сторон.

11.2. В случае прекращения действия настоящего Договора до приемки Заказчиком результата работ, Заказчик вправе требовать передачи ему результатов незавершенных работ.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора:

- в любое время до сдачи ему результата работы, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора;

- если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным;

- в случае не устранения Подрядчиком в назначенный срок недостатков.
- в случаях если:

Подрядчик (в отсутствие вины Заказчика и при отсутствии обстоятельств непреодолимой силы) приостановил выполнение работ на срок свыше 10 рабочих дней;

Подрядчик допустил просрочку начала выполнения работ более чем на 10 календарных дней по причине или обстоятельствам, не зависящим от Заказчика;

Подрядчик систематически не соблюдает требования пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарных нормативов и какое-либо из указанных обстоятельств выявлено надзорными и контролирующими органами исполнительной власти.

11.4. Подрядчик вправе:

- отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков только при нарушении Заказчиком своих обязанностей, препятствующих исполнению договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

11.5. Односторонний отказ от исполнения договора допускается при условии уведомления другой стороны.

12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Направление юридически значимых сообщений:

а) заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться в письменной форме только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении.

Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными настоящим подпунктом способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим;

б) все юридически значимые сообщения должны направляться другой стороне исключительно по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) либо по адресу, который указан в разделе 15 Договора «Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон».

Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим. Сообщения, доставленные по указанным адресам, считаются полученными другой стороной, даже если она фактически не находится по указанному адресу;

в) адресат юридически значимого сообщения, своевременно получивший и установивший его содержание, не вправе ссылаться на то, что сообщение было направлено по неверному адресу или в ненадлежащей форме (ст. 10 ГК РФ);

г) бремя доказывания факта направления (осуществления) сообщения и его доставки адресату лежит на стороне, направившей сообщение;

д) если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним, в т.ч. если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения;

ж) обо всех изменениях своего юридического и фактического адресов, номеров телефонов, факсов, платёжных реквизитов и т.п. Стороны обязаны извещать друг друга в письменной форме в трёхдневный срок. При отсутствии таких сообщений юридически значимые сообщения, направляемые Сторонами друг другу, направляются по адресам, указанным в

подпункте (б) настоящего пункта и считаются доставленными, даже если адресат по этому адресу более не находится;

з) риск неполучения поступившей корреспонденции несет адресат. Если в юридически значимом сообщении содержится информация об односторонней сделке, то при невручении сообщения по обстоятельствам, зависящим от адресата, считается, что содержание сообщения было им воспринято, и сделка повлекла соответствующие последствия (например, договор считается расторгнутым вследствие одностороннего отказа от его исполнения);

и) в случае если Стороне не возвращается уведомление о получении сообщения по причине отсутствия адресата, по причине истечения срока хранения корреспонденции либо по любой другой причине, такое сообщение считается полученным на 20-й день с даты направления.

12.2. Договор, дополнительные соглашения к нему, акты сверки могут заключаться (подписываться) с использованием средств факсимильной, электронной связи. Факсимильные и электронные копии документов имеют юридическую силу, что и подлинные, до обмена оригиналами. Оригиналы документов, переданных по факсу и/или электронной почте, должны быть направлены противоположной стороне Договора в течение 2 (двух) календарных дней. К отношениям сторон документ, переданный одной стороной электронной почтой или факсимильной связью, применяется до момента (даты) получения другой стороной подлинного документа. В случае несоответствия содержания документа, направленного электронной почтой или факсимильной связью, содержанию подлинного документа, преимущество при толковании условий договора имеет подлинный документ, подписанный и скрепленный печатями обеих сторон настоящего договора. Риск всех убытков, связанных с несоответствием содержания документа, направленного электронной почтой или факсимильной связью, содержанию подлинного документа, несет сторона его (документа) направившая.

12.3. Требования Заказчика к Подрядчику по уплате неустоек (пункты 7.2, 7.5), о возмещении убытков и имущественных потерь (пункты 7.3, 7.4) могут быть предъявлены Заказчиком к зачету в одностороннем порядке, путем направления письменного уведомления о зачете, против платежей, которые Заказчик должен произвести Подрядчику по настоящему договору.

12.4. Уступка права требования к Заказчику по настоящему договору допускается только с его письменного согласия.

12.5. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате выполнения Работ по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком.

12.6. При выполнении настоящего Договора стороны руководствуются законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

12.7. Стороны настоящим подтверждают, что информация, которой они обмениваются при заключении и исполнении настоящего договора, носит конфиденциальный характер и не подлежит разглашению, поскольку имеет действительную и потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, и к ней нет свободного доступа на законном основании. Такая информация не может быть разглашена какой-либо из сторон настоящего договора каким бы то ни было третьим лицам без предварительного письменного согласия на это другой стороны, в том числе после прекращения настоящего договора. Каждая сторона обязана принимать все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации. При этом принимаемые меры должны быть не менее существенны, чем те, которые сторона принимает для сохранения своей собственной информации подобного рода.

12.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.

13. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

13.1. Подрядчик дает заверения и гарантии Заказчику о том, что:

- исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляют функции управления по месту регистрации Подрядчика;

- в отношении Подрядчика не имеется возбужденного дела о банкротстве (включая процедуры наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства), отсутствуют сведения о факте подачи кредиторами Подрядчика или намерениях кредиторов Подрядчика или самим Подрядчиком подать заявление о признании Подрядчика банкротом;

- отсутствуют сведения о факте или намерениях ликвидации Подрядчика;

- Подрядчиком совершены все действия, соблюдены все условия и получены все разрешения и согласия, необходимые для заключения и исполнения договора;

- представитель Подрядчика, заключающий договор, наделен должным образом полномочиями на его заключение, получены все необходимые разрешения и/или одобрения органов управления Подрядчика;

- Подрядчик соблюдает требования законодательства РФ в части полноты ведения налогового и бухгалтерского учета, точности и достоверности отражения операций в учете;

- Подрядчик соблюдает требования законодательства РФ в части исполнения налоговых обязательств по начислению и уплате налогов и сборов, а также требования трудового законодательства и законодательства о социальном обеспечении, в том числе в части полноты отражения в учете начислений и выплат работникам и привлекаемым по договорам гражданско-правового характера физическим лицам, полноты уплачиваемых страховых взносов;

- все действия Подрядчика по привлечению третьих лиц для целей исполнения по договору будут соответствовать гарантиям и заверениям и оформлены надлежащим образом документально;

- по операциям с участием Подрядчика и/или привлеченных им третьих лиц не имеется и не будет иметься признаков несформированного источника для вычета по НДС;

- все операции Подрядчика по приобретению товаров, работ, услуг у своих поставщиков полностью отражены в первичной документации Подрядчика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика;

- все операции по договору будут своевременно и в полном объеме отражены в первичной документации Подрядчика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика;

- Подрядчик уплачивает все обязательные налоги и сборы, ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также своевременно подает в налоговые и иные госорганы отчетность и будет продолжать выполнять указанные действия на протяжении всего срока действия договора и еще, как минимум, трех лет после его окончания;

- Подрядчик проявил в отношении своих Подрядчиков, задействованных в ходе исполнения договора, должную степень осмотрительности;

- Подрядчик не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежании двойного налогообложения; неотражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения;

- Подрядчик располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения третьих лиц для исполнения договора (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы третьи лица (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- Подрядчик предоставит (в том числе обеспечит предоставление третьими лицами, привлеченными им к исполнению обязательств по договору) по первому требованию Заказчика, органов государственного контроля или суда необходимые и достаточные доказательства,

относящиеся к осуществлению операций по исполнению договора и подтверждающие заверения и гарантии, в разумный срок.

13.2. Стороны определили, что заверения и гарантии имеют существенное значение для Заказчика, и он при исполнении договора будет полагаться на заверения об обстоятельствах.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- Приложение №1 – Техническое задание;
- Приложение №2 – Смета №1;
- Приложение №3 – Акт приема-передачи Проектной/Рабочей документации (форма);
- Приложение №4 – Акт приема - передачи исходных данных (форма).

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ООО ХК «СДС-Энерго»

Юридический адрес: 650066, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, пр-т Октябрьский, 53/2, офис 401
Почтовый адрес: 650000, г. Кемерово, а/я 827
ИНН/КПП 4250003450/420501001
ОГРН 1064250010241
р/с 40702810226000100152
Кемеровское отделение №8615
ПАО Сбербанк, г. Кемерово
к/с 30101810200000000612, БИК 043207612

ПОДРЯДЧИК

АО «ТЯЖПРОМСЕРВИС»

Юридический/фактический адрес: 654006, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, 5
ИНН 4217000927 КПП 421701001
ОГРН 1034217008583
р/с 40702810126170100700
Кемеровское отделение №8615
ПАО Сбербанк
к/с 30101810200000000612, БИК 043207612

Генеральный директор


Е.В. Чупахин

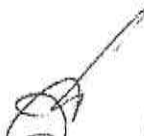
М.П.

Генеральный директор




В.А. Дерюшев

исполнитель
по договору

 Сержин С.М.

СОГЛАСОВАНО

От Подрядчика

Генеральный директор

АО «ТЯЖПРОМСЕРВИС»

В.А. Дерюшев

« » 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

От Заказчика

Генеральный директор

ООО ХК «СДС-Энерго»

Е.В. Чупахин

« » 2022 г.



Техническое задание

на выполнение проектных работ по титулу «Реконструкция ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) в части замены РЗА, на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ»

№ лота	№ п/п	Наименования требований	Требования Заказчика
1	1	Объем работ (услуг)	Объем работ включает в себя разработку рабочей документации по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ, в части замены РЗА расположенной по адресу: Кемеровская обл., г. Прокопьевск, Рудничный р-н, ул. Рождественская 3, литер В. В рабочей документации предусмотреть: 1. Замену существующей РЗА на РЗА на базе микропроцессорных терминалов. 2. Набор функций РЗА, оставить аналогично с существующими (приложение к ТЗ – карта уставок ПС 35кВ №6) 2.1 По мимо существующих функций РЗА в проекте предусмотреть добавление таких функций как: ЛЗШа, УМТЗ, УРОВ, направленная ОЗЗ. 2.2 Для вновь вводимых функций РЗА, предусмотреть проектом цепи воздействия на вводные фидера 1 и 2 секции шин 6кВ и СВ-6кВ (при необходимости). 2.3 В случае необходимости предусмотреть проектом изменение вторичных цепей и логики работы микропроцессорных терминалов вводных фидеров 1 и 2 секции шин 6кВ и СВ-6кВ. 2.4 Предусмотреть проектом логику функционирования вновь проектируемых микропроцессорных терминалов РЗА. 3. Применение оборудования и материалов от ведущих мировых и отечественных фирм- производителей гарантированного качества, имеющие практику применения и сертифицированное к применению на территории Российской Федерации. 4. Проектом предусмотреть необходимые преобразователи на ячейках и вывод их на клеммные зажимы для подключения существующих цепей телемеханики и телеизмерений. 5. Проектом предусмотреть необходимые преобразователи на ячейках и вывод их на клеммные зажимы для подключения существующей дуговой защиты присоединений.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ПО ДОГОВОРУ

Синкина С.А.

[Signature]

		6. Расчет токов короткого замыкания, расчет уставок релейной защиты. 7. Привязку новой проектируемой РЗА к существующему шкафу сигнализации. 8. Предусмотреть проектом привязку существующих приборов учёта к новым цепям вторичной коммутации. 9. В качестве оперативного тока принять переменный ток 220 В. 10. Раздел обследования в части электромагнитной совместимости и защищенности РЗА от электромагнитных помех. Проектом предусмотреть раздел: - «Электромагнитная совместимость оборудования». 11. Для вторичных цепей кабельная продукция должна быть экранирована. 12. При разработке рабочей документации (выполнении установочных чертежей, кабельного журнала, спецификации и т.п.) использовать схемы, планы объекта (при необходимости сбора недостающих данных произвести обследование электроустановок Заказчика)
2	Требования к нормативно-правовой базе, используемой при выполнении работ (оказании услуг)	Проектирование должно быть выполнено в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации: - Правила устройства электроустановок; - Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей; - Методические рекомендации по проектированию развития энергосистем, утвержденные приказом Минэнерго России от 30.06.2003 №281. - Разработку типовой рабочей документации выполнить в соответствии с нормативными требованиями, в том числе в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».
3	Общие требования к выполнению работ (оказанию услуг)	Подготовка рабочей документации. По всем разделам выполнить необходимые рабочие чертежи и схемы. Предоставить полный пакет документов, достаточный для выполнения работ Подрядчиком, а также для проверки работ Техническим надзором и при необходимости другими заинтересованными лицами. В случае выявления на этапе выполнения монтажных и пусконаладочных работ ошибок проектирования, проектная организация обеспечивает безвозмездную корректировку проектных решений с устранением несоответствий. Доработка проектных решений проектной организацией не должна приводить к переносу сроков ввода объекта в эксплуатацию. На стадии разработки «Основных технических решений» сравнить несколько вариантов (не менее 3-х) микропроцессорных терминалов разного типа и производителя с подробными технико-экономическими показателями.
4	Требования к организации работ	Работы должны быть выполнены в следующем порядке: разработка, обоснование и согласование с Заказчиком основных технических решений (ОТР) по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626,

		00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ, в части замены РЗА. разработка и согласование с Заказчиком рабочей документации. По результатам выполнения работ предоставляется следующая документация: Пояснительная записка основных технических решений по реконструкции подстанции. Пояснительная записка основных технических решений по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ, в части замены РЗА и Техническое задание на закупку оборудования Заказчиком должны быть подготовлены Подрядчиком с указанием нескольких вариантов (не менее 3-х различных вариантов). - Рабочая документация по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ, в части замены РЗА
5	Контроль и порядок приемки выполненных работ (оказанных услуг)	Передача результата работ осуществляется путём подписания полномочными представителями сторон Акта сдачи-приемки технической документации. По окончании всего комплекса работ по проектированию реконструкции подстанции полномочные представители сторон подписывают Акт приема-передачи выполненных работ.
6	Требования к результату выполненных работ (оказанных услуг)	Пояснительную записку основных технических решений, Рабочую документацию по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв.№ 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанция 35/6 кВ, в части замены РЗА выдать в 4-х экземплярах на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (в формате MS Word, Adobe Acrobat, dwg, dxf) на DVD. Опросные листы на закупку оборудования Заказчиком выдать в 2-х экземплярах на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (в формате MS Word, Adobe Acrobat, dwg, dxf) на DVD. Все экземпляры Рабочей документации должны быть оформлены в строгом соответствии с общепринятыми обозначениями. Выдача документации в монохромном виде не допускается. Графические материалы проектных решений, связанные с размещением оборудования на проектируемом объекте, выполнить в электронном виде в формате dwg, dxf. Отсканированные версии разделов проектной и иной документации, в том числе и с подписями уполномоченных

		представителей Подрядчика, должны быть представлены в формате Adobe Acrobat. Сметная документация по реконструкции ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв. № 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. № 00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) на Трансформаторной подстанции 35/6 кВ, в части замены РЗА, должна быть составлена согласно разработанной Рабочей документации с использованием программы "Гранд-смета" или ПК «РИК» по сметным справочникам (ТЕР-2001 в редакции 2014 г. - И1) с пересчетом в текущий уровень цен 2021 г. В сметной документации предусмотреть отдельный расчет стоимости материалов, монтажных и пусконаладочных работ. Сметная документация предоставляется на бумажном носителе и электронном носителе в формате "Гранд-смета" или ПК «РИК».
--	--	--

Начальник УРЗА

(должность руководителя структурного подразделения Инициатора закупки)

(подпись)

Синкин С.А.

(ФИО)

Гранд-СМЕТА

ИЗДАНИЕ
 К «СДС-ЭНЕРГО»
 ЗСК ЭНЕРГО
 РОХОВСКИЙ
 ЧЕЧЕВСКАЯ, 14

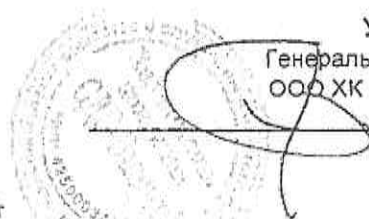
Приложение № 2
 к договору №П-57/2022-П от "28" декабря 2022 г.



В.А. Дерюшев

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
 ООО ХК «СДС-Энерго»
 Е.В. Чупахин



СМЕТА №

на выполнение проектных работ

Реконструкция ячеек КВП 6 13 600 НТМИ (инв. № 00002635, 00002636) и ячеек КВП 6 13 600 (инв. № 00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) в части замены РЗА, на Трансформаторной подстанции 35/6 кВ

Наименование предприятия, здания, сооружения, стадии проектирования, этапа, вида проектных

№ пп	Характеристика предприятия, здания, сооружения или вид работ	Номер частей, глав, таблиц, параграфов и пунктов указаний к разделу справочника базовых цен на проектные и изыскательские работы для строителей	Расчет стоимости: (а+вх)*К ₁ или (стоимость строительно-монтажных работ)*проц./ 100 или количество * цена, тыс.руб.	Стоимость работ, руб.
1	2	3	4	5
Раздел 1. Разработка рабочей документации				
1	Техническое переустройство вторичных соединений: РУ 6-10 кВ (Ячейки КВП 6 13 600 НТМИ инв. № 00002635, 00002636- 2шт.), 1(1 присоединение)	СБЦП "Объекты энергетики. Электросетевые объекты (2016)" табл.14 п.1 (СБЦП24-14-1) Стадийность проектирования К=0,6; Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Кинф 5.07	(5,74*1)*0,6*5,07	17 461,00
2	Техническое переустройство вторичных соединений: РУ 6-10 кВ (Ячейки КВП 6 13 600 НТМИ инв. № 00002635, 00002636- 2шт.), 1 - однотипное (1 присоединение)	СБЦП "Объекты энергетики. Электросетевые объекты (2016)" табл.14 п.1 (СБЦП24-14-1) Стадийность проектирования К=0,6; Однотипное присоединение К=0,6; Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Кинф 5.07	(5,74*1)*0,6*0,6*5,07	10 477,00
3	Техническое переустройство вторичных соединений: РУ 6-10 кВ (Ячейки КВП 6 13 600 (инв. №00002633, 00002632, 00002629, 00002626, 00002628, 00002627, 00002631, 00002630, 00002634, 00002625, 00002647, 00002646, 00002645, 00002648, 00002644, 00002717, 00002718, 00002716, 00002719, 00002720, 00002721, 00002722) - 22шт.), 22(1 присоединение)	СБЦП "Объекты энергетики. Электросетевые объекты (2016)" табл.14 п.1 (СБЦП24-14-1) Стадийность проектирования К=0,6;	(5,74*22)*0,6*5,07	384 144,00

Гранд-СМЕТА 2		3	4	5
		Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Коэф=5,07		
4	Дифзащита шин или ошиновки (ДЗШ) и УРОВ, 3(1 устройство)	СБЦП "Объекты энергетики. Электросетевые объекты (2016)" табл.14 п.5 (СБЦП24-14-5) Стадийность проектирования К=0,6; Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Коэф=5,07	(39,97*3)*0,6*5,07	364 766,00
5	Вторичные соединения автоматизированных систем (Шкаф защиты центральной сигнализации и ОРГ - 1 шт.), 1(1 система)	СБЦП "Объекты энергетики. Электросетевые объекты (2016)" табл.15 п.3 (СБЦП24-15-3) Стадийность проектирования К=0,6; Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Коэф=5,07	(26,24*1)*0,6*5,07	79 822,00
6	Ценностный множитель для части документации на АСУТП: Сто (привязка к существующим цепям телемеханики и телеизмерения), 12(ТО)	СБЦП "АСУТП (2016)" ТЧ п.2.11.2 (СБЦП22-п.2.11.2-4) Таб.3 п.12 Разработка документации на АСУТП выполняется в связи с ее реконструкцией (модернизацией, техническим перевооружением) - К12=от 0,4 до 0,8 К=0,5; Стадийность проектирования К=0,6; ТО=1 (п.1.1)+2 (п.2.2)+3 (п.3.3)+1 (п.4.1)+1 (п.5.1)+1 (п.6.1)+3 (п.7.3) Индекс изменения сметной стоимости на проектные работы (Письмо Минстроя от 05.08.2022г. №39010-ИФ/09) Коэф=5,07	(33,77*12)*0,5*0,6*5,07	616 370,00
Итого по разделу 1 Разработка рабочей документации				
Итого Поз. 1-6				1 473 040,00
Итого по разделу 1 Разработка рабочей документации				1 473 040,00
Итого по смете:				
Итого Поз. 1-6				1 473 040,00
Итого с договорным коэффициентом			0,80948243	1 192 400,00
НДС 20%				238 480,00
ВСЕГО по смете				1 430 880,00

Начальник ГРСА  С.А. Сивкин

ПОДПИСАТЕЛЬ
ПО ДОГОВОРУ
 Сивкин С.А.

ЭКЗЕМПЛЯР
ФИЛИАЛ: ООО ХК «СДС-ЭНЕРГО»-
«ПРОКОПЬЕВСКОЭНЕРГО»
653000, ПРОКОПЬЕВСК
УЛ. ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ, 14

Приложение №3
к Договору подряда №П-57/2022-П от «28» декабря 2022г.
(форма)

АКТ № _____
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОЕКТНОЙ/РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Заказчик: _____
Указывается фирменное наименование, место нахождения

Подрядчик: _____
Указывается фирменное наименование, место нахождения

Объект: _____

Договор: №П-57/2022-П от «__» _____ 2022 г.

Дата составления Акта: «__» _____ 20__ г.

По итогам выполнения работ по Договору подряда №П-___/2022-П от «__» _____ 2022 г. Заказчик рассмотрел разработанную Проектную/Рабочую документацию и Стороны составили настоящий Акт о следующем:

Наименование работ	Срок начала выполнения работ	Срок окончания выполнения работ	Результат выполненных проектно-изыскательских работ	Перечень документации, передаваемой Заказчику

Стоимость Работ, выполненных по Договору, составляет _____
(_____) рублей, включая НДС ____% - _____ (_____) рублей/НДС не предусмотрен (выбрать нужное).

Зачет платежа в размере _____ от Цены Договора за выполненные Работы составляет _____ (_____), в том числе НДС 20% _____ (_____) рублей/НДС не предусмотрен (выбрать нужное).

Следует к оплате _____ от Цены Договора, что составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 20% _____ (_____) рублей/НДС не предусмотрен (выбрать нужное).

В случае отсутствия замечаний Заказчика по объему и качеству Проектной/Рабочей документации подписанием настоящего Акта стороны свидетельствуют, что указанные в настоящем Акте работы выполнены в соответствии с условиями Договора, документация составлена надлежащим образом и передана в полном объеме.

От Заказчика: _____
должность подпись расшифровка подписи

От Подрядчика: _____
должность подпись расшифровка подписи

Результаты выполнения работ сдал _____
должность подпись расшифровка подписи

Результаты выполнения работ принял _____
должность подпись расшифровка подписи

Дата подписания Акта «__» _____ 20__ г.

ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:

От Подрядчика
АО «ТЯЖПРОМСЕРВИС»
Генеральный директор

В.А. Дерюшев
АО «ТЯЖПРОМСЕРВИС»
РОССИЯ

От Заказчика
ООО ХК «СДС-Энерго»
Генеральный директор

Е.В. Чупахин

АКТ № _____
приема - передачи исходных данных

г. _____

"__" _____ 20__ г.

ООО ХК «СДС-Энерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,
подписали настоящий акт о нижеследующем:

Согласно настоящему акту Заказчик передает, а Подрядчик принимает следующие документы (исходные данные):

1. _____ на бумажном носителе (подлинник или копия) на __ л., __ экз.; в электронном виде в формате _____ на электронном носителе _____;
2. _____ на бумажном носителе (подлинник или копия) на __ л., __ экз.; в электронном виде в формате _____ на электронном носителе _____;
3. _____ на бумажном носителе (подлинник или копия) на __ л., __ экз.; в электронном виде в формате _____ на электронном носителе _____

Примечание: Фраза, выделенная курсивом, может быть изменена в зависимости от того, на каком носителе и в каком виде передаются исходные данные.

Названные выше документы, содержащие исходные данные, переданы Заказчиком и получены Подрядчиком в полном объеме.

От Заказчика

От Подрядчика

(_____) (_____) _____
М.П.

М.П.

ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:

От Подрядчика
АО «ТЯЖПРОМСЕРВИС»

От Заказчика
ООО ХК «СДС-Энерго»

Документ подписан электронной подписью

Генеральный директор

Генеральный директор



Подлинность документа подтверждена

ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ

Подпись

Общий статус подписи

Владелец

Издатель

Серийный номер

Сертификат действителен с

Сертификат действителен до

Дата и время создания ЭП

Подпись: _____
Чупахин Евгений Валентинович,
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР, ООО ХК «СДС-ЭНЕРГО», ООО ХК «СДС-ЭНЕРГО», пр-кт Октябрьский, 53/2, оф 401, г. Кемерово, 42 Кемеровская Область - Кузбасс, RU, 420519249628, 1064250010241, 04613114514, 4250003450
Федеральная налоговая служба,
Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152 01740C4700A3AFC0B64D8218DDE29A4DF6
08.02.2023 11:08:41 UTC+07
08.05.2024 11:18:41 UTC+07
29.06.2023 15:07:58 UTC+07

Е.В. Чупахин

ИСПОЛН
ПО ДОГОВОРУ

Синицкий С.А.